

2023 වර්ෂයේ ඊසානදිග මෝසමට මුහුණ දීම සඳහා වූ ආපදා සහන සේවා පෙර සුදානම් වීම සහ ප්‍රතිචාර දැක්වීම පිළිබඳ සැලැස්ම.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ නම :

දිස්ත්‍රික්කය :

සකස් කළ දිනය :

2023 වර්ෂයේ දී සිදුවිය හැකි ඊසානදිග මෝසම හේතුවෙන් සිදුවෙතැයි අපේක්ෂිත ආපදා තත්ත්වයන්ට මුහුණ දීම සඳහා ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය සහ අනෙකුත් සම්බන්ධීකරණ ආයතන විසින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් ආපදා සහන සේවා සඳහා වූ පෙර සුදානම්වීම වෙනුවෙන් අවශ්‍ය කටයුතු සැලසුම් කරමින් පවතී.

වගු අංක 01

01. හදිසි ආපදා අවස්ථාවකදී සහන සේවා කටයුතු සඳහා සෘජුව සමබන්ධ වන නිලධාරීන්ගේ සන්නිවේදන තොරතුරු

අනුඅංකය	තනතුර	නිලධාරියාගේ නම	දුරකථන අංක සඳහන් කරන්න				විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය
			රාජකාරී	ෆැක්ස්	ජංගම	නිවස	
1	ප්‍රාදේශීය ලේකම්						
2	සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්						
3	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)						
4	සහකාර අධ්‍යක්ෂ						
5	ගණකාධිකාරී						
6	පරිපාලන නිලධාරී						
7	පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරී						
8	ආපදා සහන සේවා නිලධාරී						
9	සමාජ සේවා නිලධාරී						
10	සංවර්ධන නිලධාරී (ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය)						
11	රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන / පෞද්ගලික අංශයේ සහාය නිලධාරී						

- ❖ හදිසි ආපදා අවස්ථාවකදී සහන සැලසීම සඳහා සම්බන්ධ කර ගත හැකි රාජ්‍ය නොවන / ජෛගලික අංශවලින් සක්‍රීය දායකත්වය ලබා ගත හැකි නිලධාරියෙකුගේ නම සහ අවශ්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න.

වගු අංක 02

02. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශයන්හි සන්නිවේදන තොරතුරු

අනුඅංකය	ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි අංකය	ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි නම	ග්‍රාම නිලධාරියාගේ නම	ජංගම දුරකථන අංකය	කාර්යාලීය දුරකථන අංකය	දුරකථන අංකය (නිවස)
1						
2						

03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ගංවතුර හා නායයෑම් ආපදාවට ලක්විය හැකි ප්‍රදේශය ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස අනුව සිතියම් ගත කිරීම.

03.01. පසුගිය වසර 05 ක් ඇතුළත ගංවතුර හා නායයෑම් අවස්ථා 03 ක දත්ත පදනම් කරගෙන ඉදිරියේදී ඇතිවිය හැකියි පුරෝකථනය කළ හැකි ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස මෙම සිතියමෙහි සලකුණු කර ඇත්විය යුතුය. ඒ සඳහා මේ සමඟ ලබා දී ඇති ආදර්ශ සිතියම සහ සම්පත්දායකයින් විසින් ලබා දෙන උපදෙස් අනුගමනය කිරීම වැදගත් වේ.

03.02. හඳුනාගත් ග්‍රාමනිලධාරී කොට්ඨාස වල ග්‍රාමනිලධාරී සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් මෙම වගුවේ තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න.

වගු අංක 3.2

ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ නම සහ අංකය	බලපෑමට ලක්විය හැකි පවුල් සංඛ්‍යාව	බලපෑමට ලක්විය හැකි පුද්ගල සංඛ්‍යාව						විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති අය
			අවු. 5 අඩු ළමුන් සංඛ්‍යාව	අවුරුදු 5 ට වැඩි ළමුන්		ගැහැණු	පිරිමි	
				ගැහැණු	පිරිමි			
එකතුව								

❖ විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති පුද්ගලයින් සම්බන්ධයෙන් සංඛ්‍යාත්මක තොරතුරු වගුවේ ඇතුළත් කළ යුතු වුවද විශේෂ අවශ්‍යතාව කුමක්ද යන්න නිර්වචනය කළ යුතු වේ. (උදා: ගර්භණී මව්වරුන්/ ආබාධිතවූවන්/ මානසික වශයෙන් දුර්වල වූවන්. එමෙන්ම වයස අවු: 65 ට වැඩි පුද්ගලයින්ද විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති අය සේ සැලකිය යුතුය.)

04. මෙම ප්‍රාදේශවල බලපෑමට ලක්විය හැකි පවුල් රැඳවිය හැකි සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානපිළිබඳ තොරතුරු

ඉහත වගුවේ හඳුනාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල අවතැන්විය හැකි ජනතාව තාවකාලිකව රඳවා තැබීම සඳහා පසුගිය ආපදා අවස්ථාවල භාවිත කළ සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන ද සැලකිල්ලට ගනිමින් මෙම වගුවේ තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න.

වගු අංක 04.1

ග්‍රාමනිලධාරී වසම	සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයේ අංකය	සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයේ නම	රැඳවිය හැකි පවුල් සංඛ්‍යාව	රැඳවිය හැකි පුද්ගල සංඛ්‍යාව	කඳවුරෙහි පවතින යටිතල පහසුකම් පිළිබඳ විස්තරය							
					ජලය (අවශ්‍ය ප්‍රමාණය)	විදුලිය (ඇත / නැත)	දැනට තිබෙන වැසිකිළි පහසුකම් සංඛ්‍යාව	තාවකාලිකව ඉදිකළ යුතු වැසිකිළි සංඛ්‍යාව	ස්නානය කිරීම සඳහා පවතින පහසුකම් ප්‍රමාණය	ස්නානය කිරීම සඳහා තව දුරටත් අවශ්‍ය පහසුකම් ප්‍රමාණය	ආහාර පිසීම සඳහා අවශ්‍ය මූලද්‍රව්‍ය ගෙයී උපකරණ ප්‍රමාණය	

- ❖ සෑම සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයක් සඳහාම පරිශීලක අංකයක් පවත්වා ගෙන යායුතු අතර සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමේදී සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයේ අංකය සඳහන් අත්‍යවශ්‍ය වේ. (මෙම කඳවුරු පවත්වාගෙන යාම සඳහා එක් සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයකට සම්බන්ධීකාරකවරු 03 දෙනෙක් බැගින් හඳුනාගත යුතුය.)
- ❖ එම කමිටුවට අදාළ ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරී, වසම භාර සංවර්ධන නිලධාරී සහ ප්‍රජා නියෝජිතයෙකු (ඒ අය ග්‍රාමීය ආපදා සහන සේවා කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු වීම යෝග්‍යය.)

04.2. මෙම ප්‍රාදේශ වල බලපෑමට ලක්විය හැකි පවුල් රැඳවිය හැකි සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන මෙහෙයුම් කමිටුව පිළිබඳ තොරතුරු

වගු අංක 4.2.

සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයේ අංකය	සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයේ නම	සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන සම්බන්ධීකාරකවරුන්ගේ නම	දුරකථන අංකය
		01.	
		02.	
		03.	
		04.	
		01.	
		02.	
		03.	
		04.	
		01.	
		02.	
		03.	
		04.	
		01.	
		02.	
		03.	
		04.	

- ❖ මෙම සැලැස්ම සමඟ අමුණා ඇති කඳවුරු කේත අංකය සකස් කර ගැනීමේ මාර්ගෝපදේශය අනුව කඳවුරු අංකය යෙදිය යුතුය.
- ❖ සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන ආශ්‍රිත තොරතුරු සම්පූර්ණ කිරීමේදී සෑම අවස්ථාවකම කඳවුරු අංකය පරිශීලක අංකය විය යතුය.
- ❖ සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන සම්බන්ධීකරණ කමිටුව සඳහා කාන්තා නිලධාරිණියක් ඇතුළත් විය යුතුය.
- ❖ ඊට අමතරව රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයක නියෝජිතයෙකු හා පෞද්ගලික ආයතනයක නියෝජිතයෙකු ඇතුළත් කර තිබීමද වඩාත් යෝග්‍ය වේ.

05. ආපදාවන්ට ගොදුරු විය හැකි බේරාගැනීම සහ සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන ගත කිරීම.

වගු අංකය 05.1

ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සේවාව	සේවා සපයන්නාගේ නම	පිහිටා තිබෙන ස්ථානය සහ අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී වසම	දුරකථන අංකය (කාර්යාලීය)	දුරකථන අංකය (ජංගම)
අවදානම් පුද්ගලයින් ආරක්ෂිත ස්ථාන කරා යොමු කිරීම.				
ගිලන් රථ සැපයීම				
බෝට්ටු සැපයීම				
බැකෝ/ ජේ.සී.බී යන්ත්‍ර සැපයීම				
ප්‍රථමාධාර සැපයීම				
වෙනත්				
වේන්				
කියත්				

- ❖ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් සේවා සැපයිය හැකි ආයතනවල තොරතුරු ඇතුළත කළ යතු අතර සේවා සපයන්නන්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමේදී ආපදාවට ගොදුරුවිය හැකි ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසවල පිහිටි ආයතන සම්බන්ධ කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් සැලකිලිමත් විය යුතුය.
- ❖ ආපදාවන්ට ගොදුරුවිය හැකි ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසවලට පහසුවෙන්ම සේවා අවශ්‍යතාව සපයා දිය හැකි ආසන්නම ප්‍රදේශයේ සිටින සේවා සැපයුම්කරුවන් සම්බන්ධ කර ගැනීමට සැලකිලිමත් විය යුතුය.
- ❖ ප්‍රථමාධාර සැපයීම සඳහා සම්බන්ධ කර ගත හැකි ශාන්ත ජෝන්/ රතුකුරුස වැනි සේවා සපයන්නන් ගේ සහාය ලබා ගත හැකි නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න.
- ❖ පුද්ගලයින් මුදවා ගැනීම / ප්‍රදේශ පිළිසකර කර ගැනීම සඳහා ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය විසින් දැනට සපයා ඇති සේවාවන් ඇත්නම් ඒ සම්බන්ධයෙන්ද සඳහන් කළ යුතුය.

06. අත්‍යවශ්‍ය ආහාර ද්‍රව්‍ය සහ අනෙකුත් අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම.

6.1. ප්‍රථම පැය 72 තුළ අවශ්‍ය විය හැකි ද්‍රව්‍ය හදිසි අවස්ථාවකදී අවශ්‍ය වෙනැයි හඳුනාගෙන ඇති ආහාර ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතුය.

වගු අංකය 06.1

අත්‍යවශ්‍ය ආහාර ද්‍රව්‍ය

ආහාර ද්‍රව්‍ය	දළ වශයෙන් අවශ්‍ය කරන ප්‍රමාණය
පිසු ආහාර (පැකට්)	
ජල බෝතල් (ලීටර් 01)	
තේ කොළ	
කිරිපිටි	
ලදරු කිරිපිටි (පැකට්)	
බිස්කට්	
නුඩල්ස්	
වෙනත් (නම් සඳහන් කරන්න)	

- ❖ පිසු ආහාර එක් පුද්ගලයෙක් සඳහා දිනකට අවශ්‍ය ප්‍රමාණය අනුව අවශ්‍ය පිසු ආහාර පැකට් සංඛ්‍යාව සඳහන් කළ යතුය.
- ❖ ජල බෝතල් සැපයීමේදී එක් පුද්ගලයෙක් සඳහා ලීටර් 03 ක් බැගින් සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය ජල බෝතල් සංඛ්‍යාව සඳහන් කළ යුතුය.
- ❖ ළඳරු කිරිපිටි පැකට් අවශ්‍ය වෙනැයි අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාව මෙම සැලැස්මෙහි අන්තර් ගත කළ ද හදිසි අවස්ථාවකදී ළඳරු කිරිපිටි සැපයීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීව දැනුවත් කළ යුතුය.

6.2. හදිසි අවස්ථාවකදී ප්‍රථම පැය 72 තුළ අවශ්‍ය වෙනැයි හඳුනාගෙන ඇති අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතුය.

වගු අංකය 06.2
අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය

අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍යයේ නම	දළ වශයෙන් අවශ්‍ය කරන ප්‍රමාණය
සනීපාරක්ෂක තුවා	
දත් බෙහෙත්	
දත් මූරුසු	
සබන්	

6.3. හදිසි අවස්ථාවකින් පසු ප්‍රථම සතිය තුළ අවශ්‍ය විය හැකි ආහාර ද්‍රව්‍ය (වගු අංක 6.3).

ආහාර ද්‍රව්‍ය	දළ වශයෙන් අවශ්‍ය කරන ප්‍රමාණය (කිලෝ ග්‍රෑම්)
වියළි ආහාර	
හාල්	
පරිප්පු	

සිතියම	
ධාන්ය	
අල	
ලුණු	
තුනපහ	
වෙනත්	

6.4. හදිසි අවස්ථාවකින් පසු ප්‍රථම සතිය තුළ අවශ්‍ය වෙනැයි හඳුනාගෙන ඇති අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතුය.

වගු අංකය 06.4
අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය

අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍යයේ නම	දළ වශයෙන් අවශ්‍ය කරන ප්‍රමාණය
සනීපාරක්ෂක තුවා	
දත් බෙහෙත්	
දත් බුරුසු	
සබන්	

06.5. හදිසි අවස්ථාවකින් පසු පුනුරුත්ථාපන කාලය තුළදී අවශ්‍ය කරනු ලබන අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම.

වගු අංකය 06.5

ද්‍රව්‍ය	ප්‍රමාණයන්

06.6. කඳවුරුවල අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීම.

අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස බල ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහ කඳවුරු සම්බන්ධීකාරකවරුන් සමඟ සාකච්ඡා කර කඳවුරුවලට අවශ්‍ය විය හැකි ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ දළ අවශ්‍යතා ලේඛනය සැකසිය යුතුය.

හදිසි ආපදා අවස්ථාවකදී සේවා සපයන්නන් පිළිබඳ විස්තරය (එක් එක් සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානය වෙනුවෙන් වෙන් වෙන් වශයෙන් තොරතුරු ඇතුළත් කළ යතුය.) (insert the resource network).
 වගු අංකය 06.6

ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සේවාව	කඳවුරු අංකය	සේවා සපයන්නාගේ නම	පිහිටා තිබෙන ස්ථානය	දුරකථන අංකය (කාර්යාලීය)	දුරකථන අංකය (ජංගම)	එක් වරකදී සේවය සැපයිය හැකි ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
ප්‍රථමාධාර සැපයීම.						
වෛද්‍ය සේවා මධ්‍යස්ථානය						
හෙද සේවය						
ගිලන් රථ						
රෝහල් (රජයේ හා පෞද්ගලික)						
ඉංජිනේරු සේවය						
බර වාහන සැපයීම (බැකෝ / ජේ.සී.බී)						
ජල පහසුකම් සැපයීම (පානීය / අනෙකුත් අවශ්‍යතා)						
විදුලිය සැපයීම						
සනීපාරක්ෂක සේවා සැපයීම						

කදවුරු නඩත්තු කිරීම සඳහා තාක්ෂණික සහාය						
හදිසි අවස්ථාවකදී සහන සේවා කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය රථවාහන සැපයීම						
හදිසි අවස්ථාවකදී සහන සේවා කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය බෝට්ටු සැපයීම						
කදවුරු කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය මූලික පහසුකම් සැපයීම (විදුලිය / ඉන්ධන/						
ආරක්ෂක සේවය						
මනෝ / සාමාජීය සේවා						
අනෙකුත් අවශ්‍යතා වෙනත් (නම් කරන්න)						

❖ අත්‍යවශ්‍ය සේවා ලබා ගැනීම සඳහා අදාළ සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන වලට ආසන්නම සහ ප්‍රදේශය භාර සේවා සපයන්නන් / පළාත් පාලන ආයතන හා පෞද්ගලික ආයතන වල තොරතුරු ඇතුළත් කළ යුතුය.

06.7. සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල රඳවා ඇති විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති අයගේ අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම.

ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සේවාව	කදවුරු අංකය	සේවා සපයන්නාගේ නම	පිහිටා තිබෙන ස්ථානය	දුරකථන අංකය	එක් වරකදී සේවය සැපයිය හැකි ප්‍රතිලාභී සංඛ්‍යාව

❖ අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය වෙත අනුයුක්ත කර ඇති කාන්තා සහ ළමා කටයුතු සම්බන්ධයෙන් සේවය කරනු ලබන නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කොට වගු අංක 06.7 හි දක්වන ලද තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න.

07.ආහාර සැපයුම් සේවා සපයන්නන්

07.1හදිසි ආපදා අවස්ථාවකදී ආහාර සැපයුම් සේවා සපයන්නන් පිළිබඳ විස්තරය (එක් එක් සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානය වෙනුවෙන් වෙන් වෙන් වශයෙන් තොරතුරු ඇතුළත් කළ යතුය.)

වගු අංකය 07.1

ද්‍රව්‍ය	කඳවුරු අංකය	සේවා සපයන ආයතනය	සේවා සපයන ආයතනයේ ලිපිනය	සේවා සපයන ආයතනය පිහිටි ග්‍රාම නිලධාරී වසම	කාර්යාලීය දුරකථන අංකය	ජංගම දුරකථන අංකය
පිසු ආහාර						
වියළි සලාක						
ජලය						

❖ අත්‍යවශ්‍ය ආහාර සපයා ගැනීම සඳහා අදාළ සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන වලට ආසන්නම සහ ප්‍රදේශය හාර සේවා සපයන්නන් / පළාත් පාලන ආයතන හා පෞද්ගලික ආයතන වල තොරතුරු ඇතුළත් කළ යුතුය.

- ❖ හදිසි අවස්ථාවකදී අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය තුළ ස්වේච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත්වන සේවා සැපයුම්කරුවන්ගේ තොරතුරු ලියාපදිංචි කිරීමට කටයුතු කිරීම යෝග්‍ය විය හැක.
- ❖ එම සේවා සැපයුම්කරුවන් පිළිබඳ rate agreement සහ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක විසින් ලබා දී ඇති යෝග්‍යතා සහතිකයක් ඉදිරිපත් කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.
- ❖ මෙම සේවා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කර ගැනීමේදී ආපදාවලට ගොදුරුවිය හැකි ග්‍රාම නිලධාරීවසම් වලට ආසන්නතම සුරක්ෂිත ප්‍රදේශවල සේවා ස්ථාන පිහිටුවා ඇති සේවා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කර ගැනීම පිළිබඳ සැලකිලිමත්විය යුතුය.

08.හදිසි අවස්ථාවකදී අවශ්‍ය කරන අත්‍යවශ්‍ය ආහාර නොවන ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ විස්තර (අවදානම් කලාප වල ජීවත් වන පවුල් සංඛ්‍යාව පදනම් කර ගනිමින් ගණනය කළ යුතුය)

වගු අංකය 08.1

ද්‍රව්‍ය නාමය	ප්‍රාදේශීයලේකම් කාර්යාලයේ දැනට පවතින ප්‍රමාණය	දළවශයෙන් තවදුරටත් අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණය
කුඩාරම්		
පැදුරු		
මුලුතැන්ගෙයි උපකරණකට්ටල		
ජල ටැංකි		
බාල්දි		
කෝප්ප		
පිහන්		
හිරමන		

ජලය පිරිසිදු කරනපෙති		
මදුරු දැල්		
මදුරු කොයිල් පෙට්ටි		
ලන්තරුම්		
තුවා		
ඇඳ ඇතිරිලි		
සනීපාරක්ෂක තුවා (ළමා) පැකට්		

ද්‍රව්‍ය නාමය	ප්‍රාදේශීයලේකම් කාර්යාලයේ දැනට පවතින ප්‍රමාණය	දළවශයෙන් තවදුරටත් අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණය
---------------	-----------------------------------------------------	-----------------------------------------

සරම්		
නැප්කින් (6 පැකට්)		
කිරි බෝතල්		
සනීපාරක්ෂක තුවා (කාන්තා) පැකට්		
ඉටිපන්දම් පැකට්		
සබන්		
දත් බෙහෙත්		
දත් බුරුසු		
බ්‍රෑෂ්		
වැහි කබා		
උදලු		
කැනි		
පැනඩෝල්		
වෙනත් (නම් සඳහන්කරන්න)		

9.ආපදා අවදානම් සහිත ප්‍රදේශවල සහන සේවා සැලසීම සම්බන්ධ තොරතුරු
අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ආපදා අවධානම් සහිත ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස සඳහා ග්‍රාමීය ආපදා සහන සේවා කමිටු පිහිටුවීමට අවශ්‍ය
කටයුතු සැලසිය යුතුය.

වගු අංකය 9.1

ආපදා අවදානම් සහිත ප්‍රදේශවල සහන සේවා කමිටු ආශ්‍රිත තොරතුරු

ග්‍රාම නිලධාරී වසම	කමිටු ප්‍රධානියාගේ නම	දුරකථන අංකය	කමිටු සම්බන්ධීකාරක	දුරකථන අංකය

- ❖ ඉහත ඔබ සපයන ලද තොරතුරු පදනම් කරගෙන අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් හෝ ප්‍රදේශ මට්ටමින් (ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 2-3 කට කමිටු 01 ක් හෝ වන පරිදි) ආපදා සහන සේවා කමිටු පිහිටුවාගත යුතුය.
- ❖ අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ වනිතා කටයුතු / ළමා සංවර්ධන නිලධාරීන් මෙන්ම රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල සහ පෞද්ගලික අංශවලින් සහාය ලබා ගැනීම වෙනුවෙන් එම ප්‍රදේශයේ පෞද්ගලික ආයතනවල සාමාජිකයින්ගේ නියෝජනයක්ද ඇතුළත් විය යුතුය.
- ❖ මෙම සැලැස්ම පිළිබඳ ලේකම්, සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්, සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ, මේ සඳහා සම්බන්ධ විය හැකි සංවර්ධන ග්‍රාම නිලධාරීන්, නිලධාරීන් මෙම ග්‍රාමීය ආපදා සහන සේවා කමිටු ප්‍රධානීන් සමඟ වරුවක සාකච්ඡාවක් පැවැත්විය යුතුය.